

Na osnovu člana 35. stav (3), člana 36. stav (4) a u vezi sa članom 74. stav (1) alineja 7. Zakona o vinu ("Službene novine Federacije BiH", broj 55/12), federalni ministar poljoprivrede, čuvanje vinarijske evidencije.

PRAVILNIK O NAČINU OBILJEŽAVANJA POSUDA U VINARIJI I SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA VINARIJSKE EVIDENCIJE

I - Opće odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način obilježavanja posuda u vinarijama, način vođenja vinarijske evidencije, podaci i postupci koji se vode, rokovi za upis u vinarijsku evidenciju i čuvanje vinarijske evidencije.

II - Obilježavanje posuda u vinariji i vođenje vinarijske evidencije

Član 2.

- (1) Fizička ili pravna lica koja drže proizvode od grožđa i vina u bilo kakve poslovne ili komercijalne svrhe moraju za te proizvode voditi vinarijsku evidenciju.
- (2) Lica iz stava (1) ovog člana su dužna sve posude u vinariji označiti brojevima i slovima, odnosno kombinacijom brojeva i slova i navesti zapreminu svake posude.
- (3) Na posudama u vinariji u kojima se obavlja proizvodnja, njega ili dorada vina uključujući i vina sa nedostacima (manama) trebaju biti oznake:
 - naziv vina,
 - sorte, ako se radi o sortnim vinima,
 - količine vina u posudi,
 - postupak koji se provodi.
- (4) Drugi proizvodi od grožđa, mošta i vina trebaju u toku proizvodnje i prerade na posudama u kojima su smješteni nositi slijedeće oznake:
 - naziv proizvođača,
 - naziv proizvoda,
 - namjena proizvoda,
 - osnovni podaci o sadržaju proizvoda (volumni % alkohola, sadržaj šećera i sl.),
 - količina proizvoda u posudi i
 - druga svojstva proizvoda, ako je propisom određeno.
- (5) Lica iz stava 1. ovog člana koja moraju voditi vinarijsku evidenciju bilježe količine svake serije proizvoda te sve postupke navedene u članu 7. stav (1) ovoga Pravilnika koji se provode u njihovim prostorijama. Navedena lica moraju imati i dokument koji je pratio pošiljku ili bilo koji drugi komercijalni dokument, za svaki unos ulaznih i izlaznih količina proizvoda.

Član 3.

Vinarijska evidencija ne mora se voditi za vinsko sirće.

Član 4.

- (1) Vinarijska evidencija se vodi u pisanom obliku, i to:
 - a) elektronski,
 - b) na fiksnim listovima koji su uzastopno označeni brojevima.
- (2) Trgovci koji ne provode nijedan od postupaka iz člana 7. stav (1) ovog Pravilnika, mogu umjesto vinarijske evidencije imati zbirku pratećih dokumenata.
- (3) Vinarijska evidencija se vodi odvojeno za svaki objekat u kojem se drže proizvodi od grožđa i vina.
- (4) Vinarijska evidencija se vodi na obrascu "Evidencija u vinariji" - Obrazac broj 1., koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

- (5) Vinarijska evidencija se osim na Obrascu navedenom u stavu (4) ovog člana, može voditi i u obliku knjige, tako da proizvođač sam kreira knjigu vinarijske evidencije koja će sadržavati sve podatke koje je potrebno voditi u skladu sa ovim Pravilnikom.

Član 5.

Podaci koji se upisuju u vinarijsku evidenciju vode se odvojeno za svaku vrstu i kategoriju proizvoda, za sve enološke postupke i ograničenja.

Član 6.

- (1) Za svaki ulaz i izlaz proizvoda vinarijska evidencija sadržava slijedeće obavezne podatke:
 - a) datum postupka (ulaska ili izlaska),
 - b) stvarnu količinu koja je ušla ili izašla izražena u kilogramima ili litrama,
 - c) proizvod o kojem je riječ,
 - d) upućivanje na dokument koji prati ili je pratio pošiljku o kojoj je riječ.
- (2) Vinarijska evidencija koju vode subjekti koji posluju s vinom može sadržavati i neobavezne podatke u skladu sa posebnim propisima vezanim za označavanje proizvoda.
- (3) Spremnici za skladištenje proizvoda i njihova zapremina upisuju se u vinarijsku evidenciju.
- (4) Za spremnike od 600 litara ili manje, koji su napunjeni istim proizvodom i uskladišteni u istoj seriji, može se označiti serija kao cjelina, a ne pojedinačni spremnici, s tim da serije moraju biti međusobno jasno odvojene.

Član 7.

- (1) U vinarijske evidencije se upisuju slijedeći postupci:
 - a) povećanje alkoholne jačine,
 - b) dokiseljavanje,
 - c) otkiseljavanje,
 - d) doslađivanje,
 - e) miješanje/kupažiranje,
 - f) punjenje u boce,
 - g) destilacija,
 - h) proizvodnja svih kategorija pjenušavog vina, biser vina i gaziranog biser vina,
 - i) proizvodnja likerskoga vina,
 - j) proizvodnja koncentrovanog mošta, rektifikovanog ili nerektifikovanog (prečišćenog ili ne),
 - k) tretiranje ugljenom za enološku upotrebu,
 - l) tretiranje kalijevim ferocijanidom,
 - m) pojačavanje vina za destilaciju,
 - n) ostali postupci koji uključuju dodavanje alkohola,
 - o) prerada u proizvod neke druge kategorije, prije svega u aromatizirano vino,
 - p) obrada elektrodijalizom ili tretiranje ionskim izmjenjivačima kako bi se osigurala stabilizacija tartarata u vinu,
 - q) dodavanje dimetil-dikarbonata (DMDC) u vinu,
 - r) upotreba hrastovog "čipsa" (hrastovih strugotina) u proizvodnji vina,
 - s) djelimično dealkoholiziranje vina,
 - t) eksperimentalna primjena novih enoloških postupaka,
 - u) dodavanje sumpor dioksida, kalijum bisulfita ili kalijum metabisulfita.
- (2) Za svaki postupak naveden u stavu (1) ovog člana, osim kada je riječ o pjenušavim i likerskim vinima, u vinarijskoj evidenciji moraju biti navedeni ovi podaci:
 - a) vrsta postupka i datum provođenja postupka,
 - b) vrsta i količina korištenih proizvoda,
 - c) količina proizvoda dobijena postupkom, uključujući i alkohol proizveden djelimičnom dealkoholizacijom vina,

- d) količina proizvoda upotrijebljenog za povećanje alkoholne jačine, dokiseljavanje i otkiseljavanje, doslađivanje i pojačavanje za destilaciju,
 - e) opis proizvoda prije i poslije postupka,
 - f) oznake na spremnicima u kojima su bili proizvodi upisani u vinarijsku evidenciju prije postupka i u kojima su nakon postupka,
 - g) u slučaju punjenja u boce, broj napunjenih boca i njihova zapremina,
 - h) u slučaju naručenog flaširanja, ime i adresa punitelja.
- (3) Kad se kategorija proizvoda promijeni bez primjene postupaka iz stava (1) ovog člana, a posebno u slučaju fermentacije mošta, količina i vrsta proizvoda dobijenog nakon te promjene upisuju se u vinarijsku evidenciju.

Član 8.

- (1) Za proizvodnju pjenušavog vina, vinarijska evidencija sadrži za svaku pripremljenu kupažu:
- a) datum pripremanja,
 - b) datum punjenja u boce za sve kategorije kvalitetnih pjenušavih vina,
 - c) zapreminu i opis kupaže, količinu i stvarnu i potencijalnu alkoholnu jačinu svakog sastojka kupaže,
 - d) korištenu količinu likera za doslađivanje,
 - e) količinu ekspedicijskog likera,
 - f) broj napunjenih boca uz navođenje vrste pjenušavog vina prema sadržaju preostalog šećera, ako je taj podatak naveden na etiketi.
- (2) Za proizvodnju likerskog vina za svaku seriju koja se priprema, u vinarijsku evidenciju treba upisati datum dodavanja proizvoda, te vrstu i zapreminu dodatog proizvoda.

Član 9.

- (1) Vlasnik vinarijske evidencije mora voditi pojedinačne evidencije ulaznih i izlaznih količina sljedećih proizvoda koje drži za bilo koje svrhe, uključujući one koji su namijenjeni upotrebi u vlastitim prostorijama:
- a) saharoze,
 - b) koncentrovanog mošta,
 - c) rektifikovanog koncentrovanog mošta,
 - d) proizvoda koji se upotrebljavaju za dokiseljavanje,
 - e) proizvoda koji se upotrebljavaju za otkiseljavanje,
 - f) jakih alkoholnih pića dobijenih destilacijom vina.
- (2) Pojedinačne vinarijske evidencije iz stava (1) ovog člana iskazuju se odvojeno za svaki proizvod:
- a) pri ulazu (u slučaju nabavki):
 - ime ili naziv preduzeća i adresu dobavljača, uz prilog dokumenta priloženog pri prijevozu proizvoda;

- količinu proizvoda,
 - datum ulaza proizvoda;
- b) pri izlazu (u slučaju izdavanja):
- količinu proizvoda,
 - datum korištenja ili izlaza (izdavanja) proizvoda,
 - kad je to moguće, ime ili naziv preduzeća i adresu primaoca pošiljke.

Član 10.

- (1) Upisi u pojedinačnu vinarijsku evidenciju:
- a) iz članova 5. i 6. za ulazne količine obavlja se najkasnije prvog radnog dana nakon nabavke, a za izlazne količine najkasnije trećeg radnog dana nakon otpreme;
 - b) iz člana 7. obavlja se najkasnije prvog radnog dana nakon postupka, a u slučaju pojačavanja (obogaćivanja), istog dana;
 - c) iz člana 9. obavlja se za ulazne i izlazne količine najkasnije prvog radnog dana nakon nabavke ili otpreme, a u slučaju korištenja, na dan korištenja.

Član 11.

Vinarijska evidencija se otvara 01. avgusta i zaključuje na dan 31. jula naredne godine. Do dana 31. jula moraju se zaključiti evidencije ulaznih i izlaznih količina (godišnji bilans stanja). Inventura zaliha mora se sastaviti u okviru godišnjeg bilansa stanja. Postojeće zalihe se moraju upisati u vinarijsku evidenciju kao ulaz na dan nakon godišnjeg bilansa. Ako godišnji bilans pokazuje razlike između teoretskih zaliha i stvarnih zaliha, to se mora iskazati u zaključenim knjigama.

III - Prijelazne i završne odredbe

Član 12.

- (1) Prateći dokumenti i potrebne kopije moraju se čuvati najmanje pet godina od kraja kalendarske godine tokom koje su ispunjeni.
- (2) Vinarijske evidencije i dokumenti koji se odnose na postupke koji su u njima upisani moraju se čuvati najmanje pet godina nakon što se zatvore pojedinačne vinarijske evidencije na koje se one odnose.

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 03-4-18/1-3407-4/13
02. aprila 2014. godine
Sarajevo

Ministar
**Jerko Ivanković-
Lijanović**, s. r.

Naziv gotovog proizvoda / vina	Analiza gotovog proizvoda / vina spremnog za punjenje u originalnu ambalažu										Organoleptička ocjena			
	Datum analize	Alkohol. vol. %	Šećer reduc.	Šećer ukupni	Ekstr. grli	Ukup. kis.	Ispar. kis.	SO ₂ slob.	SO ₂ ukupni	pepeo			
Punjenje gotovog proizvoda / vina u originalnu ambalažu														
Datum punjenja	Vrsta punjenja		Broj punjenja (napunjenih ambalažnih jedinica)										NAPOMENA	

1 – Ukoliko nakon provedenog postupka / tretmana vino ostaje u istom spremniku u slijedećem redu se ponovo piše isti broj spremnika

2- navesti datum postupka / tretmana koji se provodi (navesti naziv i količinu upotrijebljenog enološkog sredstva)

Napomena: Ova tabela se odnosi na postupke provedene u toku proizvodnje jednog proizvoda od početka do kraja